

## 当組合中堅職員募集について(インフラ輸出戦略担当)

日本機械輸出組合

2017.7.10.

JMC 日本機械輸出組合は、我が国の主要なエレクトロニクスメーカー、機械メーカー、総合商社、エンジニアリング企業など約240社から成る、経済産業省所管の輸出入取引法に基づき設立された特別法法人です。

当組合では、政府と一体となって、通商対策や貿易・投資環境改善対策、国際競争力強化対策、プラント・インフラ輸出促進対策、世界の環境規制・基準認証対策、輸出管理対策、国際物流・貿易円滑化対策、貿易保険事業などを実施して、我が国機械関係企業の輸出・海外投資の促進や国際競争力の強化を図っています(当組合のHP 参照 <http://www.jmcti.org/>)。

今回募集するのは、現在、官民一体で進めているプラント・インフラ輸出戦略を担う中堅職員(若干名)です。

以下の事業・業務内容を良く読んで、これらの事業・業務を積極的に推進できる方は、文末の応募フォームをダウンロードして、関係事項をご記入の上、写真を貼付して、Eメール又は郵便で送付して下さい。

書類選考で合格された方を対象に、筆記試験を行います(試験日は協議の上、都合の良い日を調整します)。

詳しくは、以下をご覧ください。

### 1. 対象業務

当面、次のような業務を担当します。

#### 1) 主要委員会運営

我が国主要企業・政府関係者から成る「プラント輸出総合対策委員会」の運営等を担当して、我が国のインフラ輸出政策や国際協力銀行、国際協力機構、日本貿易保険等の公的支援機関の活用などを検討するとともに、公的支援改善のための提言作り等に参加する。

また、「海外再生可能・新エネ・環境プロジェクトに関する委員会」を担当し、海外プロジェクトの現状及び受注戦略等を検討し、業界の再生エネルギー・ビジネス展開を支援する。

#### 2) 「インフラ輸出支援ガイドブック」の作成や、公的輸出支援セミナーの開催なども担当する。

#### 3) 日本唯一のインフラ輸出統計である「プラント輸出成約実績」、プラント建設に必須の「プラントコストインデックス」の作成や海外主要企業等の動向を伝える「Pメール」作成を支援する。

### 2. 応募資格

1) 経験: 国際経済、法学、経営学等を学んだ方で、メーカー・エンジニアリング企業等で海外プラント・インフラ輸出を経験したか、海外貿易・事業投資などを経験した方、または、貿易関係団体、調査機関等において海外プラント・インフラプロジェクト等について調査・研究等された方、さらには、プラント・インフラ輸出に関心のある方。

2) 英語: 英文が普通に読み、外国人とコミュニケーションが図れる方。

3) 年齢: 40～50歳位まで(目安です)

\*【勤務地】 東京本部

### 3. 待遇

- (1)給与等:これまでの経験、年齢、実績、給与を考慮して決めます。次年度以降の昇給、昇格、賞与は、業務実績、職務能力によって決まります。給与水準は電子・機械・自動車業界団体の平均です。そのほか、社会保険は完備しており、交通費、各種手当が支給されます。
- (2)休暇:完全週休2日制で、祝日、年末年始が休日のほか、有給休暇(最高24日)があります(中途採用の場合でもこれまでの勤続年数を加味します)

### 4. 応募方法

- (1)**文末の応募フォーム**をダウンロードし、必要事項を全て記入して(手書きも可)、顔写真(6ヶ月以内で鮮明なもの、縦4cm×横3cm)を貼付の上、Eメール又は郵便で送付して下さい。応募書類の内容は採用関係者以外厳秘とし、使用後は責任を持って廃棄します。

**郵送先:**〒105-0011 港区芝公園3-5-8(機械振興会館内)

日本機械輸出組合 総務企画グループ 橋本、金丸

**Eメール:** [h-hashimoto@jmcti.or.jp](mailto:h-hashimoto@jmcti.or.jp) と [kanemaru@jmcti.or.jp](mailto:kanemaru@jmcti.or.jp) に同時に送信して下さい。

**TEL:** 03-3431-9507 03-3431-9379

- (2)書類選考後、合格者には筆記試験日についてEメールまたは電話で連絡致します。

### 5. 試験

- (1)**筆記試験:**協議の上、都合の良い日時を調整いたします。(交通費2,000円支給)

- ・試験は、論文、英語、適性テストの3種類のテストを行います(約2時間半)。
- ・筆記試験合格者に対しては、後日、面接候補日を連絡します。

**【試験会場】**場所はホームページで確認してください。

- ・東京本部 会議室

- (2)**面接試験:**

- ・筆記試験合格者と都合の良い日時を調整の上、決定いたします。(交通費2,000円支給・遠距離は交通費実費支給)
- ・役員面接で、1時間半程度予定しています
- ・採用内定予定者には、内定前に健康診断を受けて頂きます(或いは1年以内に行われた健診結果を参考にさせていただきます)。

**【試験会場】**

東京本部 第二会議室

### 6. 本件問合せ・送付先:

日本機械輸出組合

総務企画グループ 橋本 Tel.03-3431-9507 E-mail: [h-hashimoto@jmcti.or.jp](mailto:h-hashimoto@jmcti.or.jp)

金丸 Tel.03-3431-9379 E-mail: [kanemaru@jmcti.or.jp](mailto:kanemaru@jmcti.or.jp)

**応募フォーム : つぎをクリック**

**Word**